








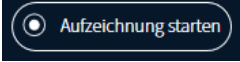
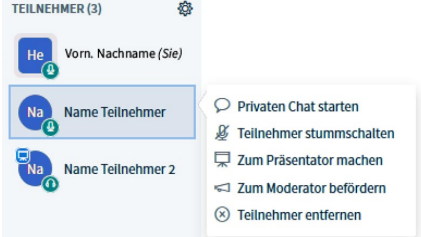


Quickstart für BigBlueButton der DHBW

Für die Durchführung von Webkonferenzen und Online-Vorlesungen verwendet die DHBW eine angepasste Version der OpenSource-Software BigBlueButton (BBB). Der Start erfolgt i.d.R. durch Aufruf der entsprechenden Aktivität in Moodle.

Beachten Sie, dass z.Zt. nur die Browser Firefox und Google Chrome unterstützt werden.

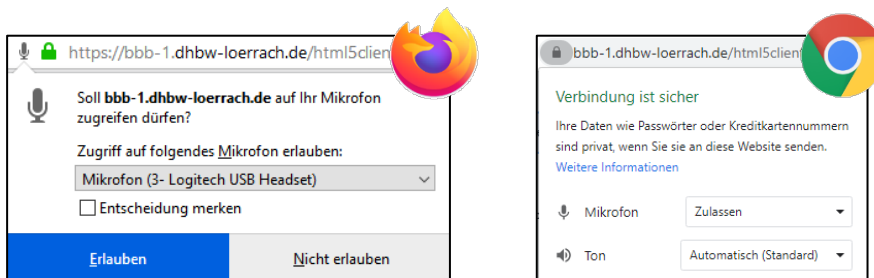
Funktion	Symbol	Hinweise
Audio	Audio starten / beenden   Mikrofon ein / stumm  	<ul style="list-style-type: none"> Beim Eintreten in einen BBB-Raum werden Sie automatisch um die Einrichtung der Audioverbindung gebeten. Sollten Sie Audio-Probleme feststellen, verlassen Sie bitte den Raum und rufen den Link zum Raum neu auf. Teilnehmer einer Veranstaltung aktivieren die Audioverbindung nur nach Aufforderung durch den Veranstalter.
Webcam	Webcam freigeben / beenden  	<ul style="list-style-type: none"> Teilnehmer einer Veranstaltung aktivieren die Webcam nur nach Aufforderung durch den Veranstalter.
Bildschirmfreigabe	Bildschirm freigeben / beenden  	<ul style="list-style-type: none"> nur für Personen mit Präsentationsrechten verfügbar Beachten Sie, dass bei Freigabe Ihres vollständigen Bildschirms ggf. auch weitere Informationen für die Teilnehmer sichtbar sind (z.B. Outlook-Benachrichtigungen).
Inhalte freigeben	Aktionen > Inhalte freigeben 	<ul style="list-style-type: none"> nur für Personen mit Präsentationsrechten verfügbar Art der Inhalte: PowerPoint-Präsentation, Umfrage, externes Video
Aufzeichnungen		<ul style="list-style-type: none"> Einverständnis aller Teilnehmer muss vor Aufzeichnung eingeholt werden Aufzeichnung wird nach Beenden der Konferenz autom. in Moodle bzw. im Konferenzraum abgelegt
Teilnehmer verwalten		<ul style="list-style-type: none"> anhand des Icons vor den Namen lassen sich die erteilten Rechte und der Status erkennen mit Klick auf einen Teilnehmer können Rechte erteilt bzw. entzogen und der eigene Status gesetzt werden

Audio- und Videoeinstellungen für BigBlueButton der DHBW

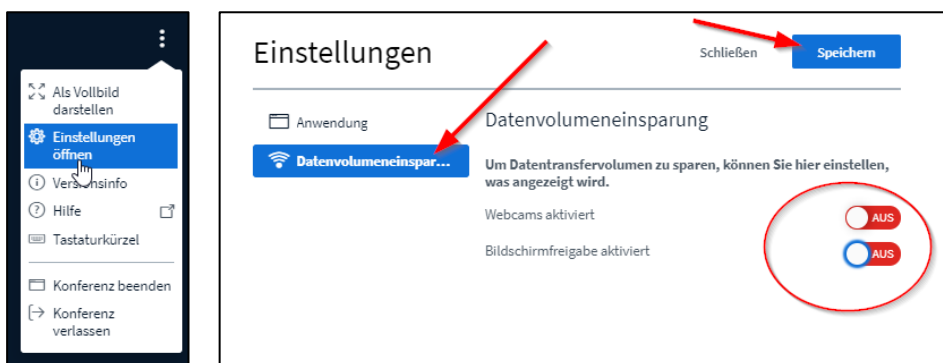
Beim Start des Webkonferenz-Raumes werden Sie gefragt, wie Sie der Konferenz beitreten möchten. Sofern der Veranstalter keine anderen Angaben gemacht hat, wählen Sie sich bitte mit Mikrofon ein und führen den Echotest durch. Sollten Sie sich beim Echotest nicht hören können, klicken Sie bitte auf Nein und wählen im Fenster für die Änderung der Audioeinstellungen die korrekten Geräte für den Mikrofoneingang und Lautsprecherausgang aus.



Bitte prüfen Sie außerdem die Einstellungen in Ihrem Browser durch Klick auf das entsprechende Symbol in der Adresszeile Ihres Browsers. Sie müssen dort den Zugriff auf Ihr Mikrofon erlauben (Firefox) bzw. zulassen (Google Chrome).



Wenn die Audioqualität unzureichend ist, verbinden Sie sich statt über WLAN per Kabel mit Ihrem Router. Deaktivieren Sie außerdem Ihre Webcam. Sollten Sie weiterhin Probleme haben, können Sie in BigBlueButton einstellen, dass Webcams aber auch die Bildschirme anderer Teilnehmer*innen nicht auf Ihren Rechner übertragen werden sollen:



Für didaktische und technische Fragen zur Verwendung der Webkonferenzsoftware BigBlueButton schicken Sie bitte eine kurze E-Mail an bbb@dhbw-loerrach.de